

Die Gesundheit Österreich GmbH (GÖG) mit Sitz in Wien ist das österreichische Forschungs- und Dienstleistungsinstitut im Gesundheitswesen. Zur Verstärkung unserer Teams in der Abteilung Informationstechnologie und Datenkompetenz suchen wir ehest möglich eine engagierte

Assistenz der IT-Abteilungsleitung (w/m/d) **Vollzeit / Teilzeit**

Anforderungsprofil

- Abgeschlossene Ausbildung im IT- oder kaufmännischen Bereich (z.B. HAK (mit IT-Schwerpunkt) / HTL) bzw. vergleichbare Qualifikation
- Ausgezeichnete MS-Office Kenntnisse (insb. Word, Excel und Outlook)
- Genaue, strukturierte Arbeitsweise sowie eine motivierte Grundeinstellung
- Kommunikationsstarkes, serviceorientiertes und freundliches Auftreten
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse
- Berufserfahrung von Vorteil

Aufgabenspektrum

- Verwaltung und Koordination des externen IT-Dienstleisters
- Organisation von Terminen der Abteilungsleitung
- Abwicklung von Bestellungen
- Unterstützung der Abteilungsleitung im innerbetrieblichen IT- Fort- und Weiterbildungsbereich
- Wartung und Betreuung des CMS der Firmen-Website (Drupal)

Wir bieten attraktive Arbeitsbedingungen mit flexiblen Arbeitszeiten in einem engagierten Team. Die Einstufung erfolgt nach GÖG-Kollektivvertrag, wobei das monatliche Mindestgehalt für diese Stelle 2.412,- Euro brutto (auf Basis von 40 Wochenstunden) beträgt (Überzahlung bei einschlägiger Berufserfahrung möglich).

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre vollständige Bewerbung an bewerbung.it@goeg.at.

Nähere Informationen zum Unternehmen finden Sie auf www.goeg.at.